



## STANOVY SPOLKU

Název normy:	<b>Stanovy GO-ED!, z.s.</b>
Identifikace:	2019/01/STAN
Druh normy:	stanovy spolku
Vazba na legislativu:	zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
Druh dokumentu:	veřejný
Odpovědná osoba:	předseda spolku
Schváleno:	zakladatelé spolku, 31. 12. 2019
Účinnost od:	31. 12. 2019
Účinnost do:	neomezena

V souladu s ustanovením zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů se zakladatelé Spolku GO-ED!, z.s. usnesli na tomto znění Stanov Spolku:

## Článek 1 Základní ustanovení

1. Spolek „GO-ED!, z.s.“ (dále také jen „Spolek“) je dobrovolný, nezávislý a nepolitický spolek, který vznikl v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník jako samosprávný a dobrovolný svazek členů, který sdružuje osoby vedené společným zájmem.
2. Spolek je právnickou osobou způsobilou k právnímu jednání, která byla zřízena na dobu neurčitou.
3. Spolek GO-ED!, z.s. je veřejně prospěšným spolkem se sídlem v Kroměříži, Spáčilova 3372/46. Jeho působnost však může být nejen lokální, ale v závislosti na realizovaných projektech celostátní nebo také mezinárodní.
4. Spolek vznikl za účelem prohlubování vzdělanosti širokého okruhu veřejnosti a realizace principů celoživotního učení a vzdělávání, za účelem nastolení rovných příležitostí v přístupu ke vzdělávání, zaměstnanosti, prevenci sociální nerovnosti apod.
5. Předmětem činnosti Spolku je aktivní naplňování výše definovaného účelu, a to především prostřednictvím následujících aktivit:
  - a) realizace vzdělávacích akcí pro širokou veřejnost (především volnočasové a vzdělávací akce pro děti, neformální vzdělávání dospělých, tematické přednášky, kurzy, workshopy a další akce zaměřené na rozvoj občanské vzdělanosti, zájmové vzdělávání, primární prevenci, osvětu apod.),
  - b) poskytování lektorských a školících činností, konzultací, poradenství apod. v oblasti vzdělávání a celoživotního vzdělávání,
  - c) pořádání, případně spolupořádání tematicky zaměřených pobytových (např. víkendových, vícedenních, týdenních apod.) akcí pro širokou škálu cílových skupin v oblasti vzdělávání, preventivní a osvětové, pořádání příměstských táborů pro děti apod.,
  - d) iniciace a spolupráce na realizaci projektů (národních i mezinárodních) zaměřených na oblast vzdělávání, učení a oblasti související, včetně projektů financovaných z různých dotací, grantů či jiných zdrojů,

- e) tvorba a publikace vzdělávacích, výchovných, metodických, preventivních a dalších materiálů a publikací určených pro širokou veřejnost,
  - f) aktivní účast na životě občanské společnosti, podpora rozvoje aktivní občanské angažovanosti a účasti,
  - g) další vzdělávání pedagogických pracovníků v systému akreditovaném Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky.
6. Spolek při realizaci výše uvedených aktivit pracuje samostatně nebo spolupracuje s lokálními, krajskými, národními, zahraničními i mezinárodními organizacemi a osobami.
  7. Vedle výše uvedených aktivit hlavní činnosti může Spolek vykonávat také aktivity hospodářské činnosti vedoucí k zisku Spolku. Zisk z těchto aktivit slouží výhradně pro spolkovou činnost, včetně správy Spolku (viz dále článek 5 Stanov).
  8. Druh a rozsah aktivit definovaných v tomto článku je možné v odůvodněných případech změnit rozhodnutím Valné hromady jakožto nejvyššího orgánu Spolku.
  9. Vnitřní organizace Spolku, práva a povinnosti členů i volených orgánů spolku se řídí těmito Stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle Spolku.

## Článek 2 Členství ve Spolku

1. Členství ve spolku je dobrovolné.
2. Členem Spolku se může stát občan, který splňuje následující podmínky:
  - a) je starší 18 let,
  - b) je plně způsobilý k právním úkonům,
  - c) souhlasí se zněním Stanov,
  - d) ztotožňuje se se základními cíli a účelem Spolku,
  - e) je právně bezúhonný.
3. Členem Spolku se může stát právnická osoba.
4. Přihláška včetně pokynů k jejímu vyplnění a odevzdání je zájemcům k dispozici v elektronické podobě na webových stránkách Spolku [www.go-ed.cz](http://www.go-ed.cz)
5. O přijetí Zájemce za člena Spolku rozhoduje Valná hromada Spolku. Vyrozumění o přijetí či nepřijetí Zájemce za člena spolku sděluje Zájemci Předseda Spolku. Dokladem členství je toto Vyrozumění.
6. Členství vzniká dnem zápisu do Seznamu členů Spolku.
7. Členství ve Spolku není nárokovatelné nebo právně vymahatelné.

8. Nikdo nesmí být nucen k účasti ve Spolku a nikomu nesmí být bráněno vystoupit z něho.
9. Členové Spolku neručí za jeho případné dluhy.
10. Členství ve Spolku zaniká:
  - a) z rozhodnutí člena, a to písemným oznámením o ukončení členství, které obsahuje datum ukončení členství. Členství nelze ukončit se zpětnou platností.
  - b) rozhodnutím Valné hromady Spolku v případě závažného porušení Stanov nebo nerespektování základních cílů a účelu Spolku. Rozhodnutí je členovi zasláno doporučeným dopisem a také na uvedený kontaktní email. Proti rozhodnutí Valné hromady je možné se odvolat do 15 dní od doručení rozhodnutí a požádat o přezkum rozhodnutí Revizora. Revizor rozhodnutí Valné hromady potvrdí nebo zruší ve lhůtě 30 dní. Rozhodnutí Revizora je členovi zasláno doporučeným dopisem a také na uvedený kontaktní email. Do 3 měsíců od doručení konečného rozhodnutí Spolku o vyloučení se může člen obrátit na soud, aby rozhodl o neplatnosti vyloučení. Uplynutím tří měsíců toto právo zaniká.
  - c) nezaplacením členského příspěvku, a to ani po dodatečné výzvě k zaplacení,
  - d) pozbytím právní způsobilosti člena,
  - e) pozbytím právní bezúhonnosti člena,
  - f) úmrtím člena,
  - g) zrušením právnické osoby, pokud je tato členem Spolku,
  - h) zánikem Spolku nebo rozhodnutím Valné hromady o jeho přeměně na jinou právní formu.
11. Člen Spolku má právo:
  - a) podílet se na činnosti Spolku a jeho aktivitách,
  - b) obracet se na orgány Spolku s vlastními podněty, iniciativami, připomínkami apod.,
  - c) být přiměřeně informován o činnosti Spolku,
  - d) čerpat aktuální členské výhody,
  - e) být volen, případně delegován do orgánů Spolku,
  - f) volit orgány Spolku,
  - g) účastnit se zasedání Valné hromady.
12. Člen spolku má povinnost:
  - a) respektovat posláním spolku, jeho Stanovy a další předpisy,
  - b) podílet se na činnosti Spolku a jeho aktivitách a napomáhat tak naplňování účelu a cílů Spolku,

- c) platit členský příspěvek,
  - d) ručit za aktuálnost a platnost údajů uvedených v přihlášce člena Spolku. Má povinnost aktualizovat uvedené kontaktní údaje, především kontaktní email a telefonní číslo.
13. Členský příspěvek poukazuje člen na bankovní účet Spolku. Výši a splatnost členského příspěvku pro každý rok určuje Valná hromada Spolku.
14. Spolek vede neveřejný Seznam členů. Ten je uložen u Předsedy spolku a je k dispozici členům Spolku. Obsahuje jméno a příjmení člena, datum narození člena, bydliště člena, kontaktní emailovou adresu, telefonní číslo a datum vzniku členství. Za správnost Seznamu členů ručí Předseda Spolku, provádí zápis a výmaz osob ve Spolku.
15. Seznam členů může být uveřejněn se souhlasem všech členů, kteří jsou v něm zapsáni; při uveřejnění neúplného seznamu členů musí být z něj patrné, že je neúplný.

### **Článek 3 Orgány Spolku**

1. Nejvyšším orgánem Spolku je Valná hromada. Statutárním orgánem spolku jsou Předseda a Místopředseda. Kontrolním orgánem Spolku je Revizor
2. Valná hromada
  - a) je nejvyšším orgánem Spolku.
  - b) je tvořena všemi členy Spolku.
  - c) rozhoduje o věcech týkajících se Spolku. Určuje hlavní zaměření činnosti spolku, rozhoduje o změně Stanov, schvaluje výsledek hospodaření Spolku a jeho výroční zprávy, hodnotí činnost členů spolku, volí členy volených orgánů, rozhoduje o zrušení Spolku, jeho likvidaci nebo přeměně.
  - d) rozhoduje ve věcech členství ve Spolku (přijetí člena, zrušení členství).
  - e) na návrh Předsedy Spolku určuje výši a splatnost členského příspěvku pro každý následující kalendářní rok. Rozhoduje o jeho odkladu, snížení nebo prominutí, pokud pro to existují závažné důvody.
  - f) zasedá nejméně jednou ročně, a to bez zbytečného prodlení po vyhotovení účetní uzávěrky sestavené k 31. prosinci předchozího kalendářního roku. Na zasedání Valné hromady může být přizván dle potřeby host.
  - g) zasedání Valné hromady svolává Předseda Spolku písemně (pozvánkou), nejpozději 14 dní před jeho konáním. Pozvánka vždy obsahuje tyto údaje: datum, čas, místo zasedání Valné hromady, program Valné hromady. Pozvánka je zveřejněna

na webových stránkách Spolku a členům je zaslána na uvedenou kontaktní emailovou adresu. Místo a čas zasedání se určí tak, aby co nejméně omezovaly možnost členů se ho zúčastnit.

- h) požádat o svolání Valné hromady může skupina členů (minimálně 1/3 členů Spolku), zasedání Valné hromady se musí uskutečnit nejpozději do 8 týdnů od doručení žádosti Předsedovi.
- i) již svolané zasedání Valné hromady lze odvolat nebo odložit.
- j) je usnášeníschopná, jestliže se zasedání Valné hromady účastní nadpoloviční většina členů Spolku. Jestliže při zahájení zasedání Valné hromady nebo v jeho průběhu není přítomna nadpoloviční většina členů Spolku, ukončí předsedající toto zasedání a svolá zasedání náhradní.
- k) náhradní zasedání se svolává do 15 dní od ukončeného zasedání původního. Musí se konat do 6 týdnů od zasedání původního. Na náhradním zasedání mohou být projednány pouze záležitosti zařazené na program předchozího zasedání. Usnesení může být přijato za účasti libovolného počtu členů Spolku, a to nadpoloviční většinou přítomných hlasujících.
- l) záležitost, která nebyla zařazena na program zasedání při jeho ohlášení, lze rozhodnout jen za účasti a se souhlasem všech členů Spolku oprávněných o ní hlasovat.
- m) pro přijetí rozhodnutí Valné hromady musí hlasovat minimálně 1/2 přítomných členů. Každý člen má pouze jeden hlas. Hlasy všech členů mají stejnou váhu.
- n) každý člen má právo účastnit se zasedání Valné hromady, požadovat i dostat na něm vysvětlení záležitostí Spolku, vztahuje-li se požadované vysvětlení k předmětu zasedání Valné hromady. Požaduje-li člen na zasedání sdělení o skutečnostech, které zákon uveřejnit zakazuje nebo jejichž prozrazení by Spolku způsobilo vážnou újmu, nelze mu je poskytnout.
- o) Předseda Spolku zahajuje zasedání Valné hromady, ověřuje, zda je Valná hromada usnášeníschopná, zajistí volbu předsedajícího zasedání.
- p) předsedající vede zasedání Valné hromady v souladu s ohlášeným programem, ledaže se Valná hromada usnese na předčasném ukončení zasedání.
- q) zasedání Valné hromady je veřejné a je z něj pořízen zápis, který je po ověření, nejpozději však do 30 dní od ukončení zasedání, zveřejněn na webových stránkách Spolku. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal, jak a kdy se konalo, kdo jej zahájil, kdo mu předsedal, jaká usnesení byla přijata, kdy a kým byl zápis vyhotoven.

### 3. Předseda Spolku

- a) je statutárním orgánem Spolku.
- b) je volen a odvoláván Valnou hromadou.
- c) je volen na období 5 let. Nedojde-li po skončení funkčního období k volbě nového Předsedy, automaticky se prodlužuje funkční období předcházejícího předsedy na dalších 5 let. Opětovné zvolení Předsedy je možné.
- d) Předseda Spolku může na svůj post rezignovat.
- e) funkční období Předsedy končí předáním funkce nastupujícímu Předsedovi. Předání je nutné provést nejpozději do 14 dní od zvolení nového Předsedy.
- f) zastupuje Spolek navenek a jedná jeho jménem samostatně.
- g) vede a řídí fungování Spolku, pečuje o jeho rozvoj.
- h) dbá na řádné naplňování poslání Spolku. Dohlíží na dodržování Stanov Spolku.
- i) odpovídá za řádné hospodaření Spolku, kontroluje dodržování rozpočtových pravidel, přezkoumává a schvaluje rozpočet Spolku, jeho změny, dbá na řádnou péči o majetek. Přezkoumává a schvaluje roční závěrku hospodaření, závěrky publikuje v rámci Spolku. Posuzuje investice, návrhy na prodej a koupi movitostí a nemovitostí a tyto návrhy předkládá Valné hromadě. Předseda je povinen jednat s péčí řádného hospodáře.
- j) navrhuje ke schválení Valné hromadě roční rozpočet Spolku.
- k) přijímá zaměstnance a ukončuje jejich pracovní poměr, dohlíží nad výkonem jejich práce.
- l) zpracovává návrhy k projednání Valnou hromadou (např. členské příspěvky, investice, interní organizační formy, změny Spolku apod.).
- m) odpovídá Valné hromadě, vykonává usnesení a rozhodnutí.
- n) rozhoduje o běžných záležitostech Spolku.
- o) připravuje podklady a vede zasedání Valné hromady, ověřuje její usnášeníschopnost, pořizuje zápis ze zasedání.

### 4. Místopředseda Spolku

- a) je statutárním orgánem Spolku.
- b) je volen a odvoláván Valnou hromadou.
- c) je volen na období 5 let. Nedojde-li po skončení funkčního období k volbě nového Místopředsedy, automaticky se prodlužuje funkční období předcházejícího předsedy na dalších 5 let. Opětovné zvolení Místopředsedy je možné.

- d) Místopředseda Spolku může na svůj post rezignovat.
  - e) funkční období Místopředsedy končí předáním funkce nastupujícímu Místopředsedovi. Předání je nutné provést nejpozději do 14 dní od zvolení nového Místopředsedy.
  - f) zastupuje Spolek navenek a jedná jeho jménem samostatně.
  - g) vede a řídí fungování Spolku, pečuje o jeho rozvoj.
  - h) dbá na řádné naplňování poslání Spolku. Dohlíží na dodržování Stanov Spolku.
  - i) odpovídá Valné hromadě, vykonává usnesení a rozhodnutí.
  - j) rozhoduje o běžných záležitostech Spolku.
5. Revizor
- a) je kontrolním orgánem Spolku, kontroluje hospodářskou a finanční činnost Spolku.
  - b) je volen a odvoláván Valnou hromadou.
  - c) je volen na období 5 let. Nedojde-li po skončení funkčního období k volbě nového Revizora, automaticky se prodlužuje funkční období předcházejícího předsedy na dalších 5 let. Opětovné zvolení Revizora je možné.
  - d) Revizor může na svůj post rezignovat.
  - e) funkční období Revizora končí předáním funkce nastupujícímu Revizorovi. Předání je nutné provést nejpozději do 14 dní od zvolení nového Revizora.
  - f) o své činnosti a zjištěních podává zprávu Valné hromadě.
6. Jednání a právní úkony jménem Spolku činí Předseda, Místopředseda nebo jimi pověřená osoba, vždy však člen Spolku. Při podepisování jménem Spolku připojí jednající osoba vždy vlastnoruční podpis s uvedením jména a funkce ve Spolku, aby bylo zřejmé, kdo jménem Spolku jednal.
7. Předseda může v dílčích věcech k jednání jménem Spolku zmocnit či delegovat své pravomoci na další osobu kromě Místopředsedy. Plná moc musí být udělena písemně. Písemná plná moc přesně vymezuje oprávnění a odpovědnost zmocněné osoby, obsahuje věcný a časový rozsah zmocnění.
8. Každý člen Spolku nebo ten, kdo na tom má zájem hodný právní ochrany, může navrhnout soudu, aby rozhodl o neplatnosti rozhodnutí orgánu spolku pro jeho rozpor se zákonem nebo se Stanovami, pokud se neplatnosti nelze dovolat u orgánů Spolku. Právo dovolat se neplatnosti rozhodnutí zaniká do tří měsíců ode dne, kdy se navrhovatel o rozhodnutí dozvěděl nebo mohl dozvědět, nejpozději však do jednoho roku od přijetí rozhodnutí.
9. Porušil-li spolek základní členské právo člena závažným způsobem, má člen právo na přiměřené zadostiučinění.



## Článek 4 Zrušení, likvidace, přeměna Spolku

1. Spolek může být zrušen dobrovolně. O dobrovolném zrušení Spolku rozhoduje Valná hromada.
2. Zrušení Spolku náleží výhradně soudu. Soud zruší Spolek na návrh osoby, která na tom má oprávněný zájem. Bez návrhu zruší soud Spolek obzvláště v případech, že Spolek vyvíjí zakázanou činnost (§ 145 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku), nebo Spolek vyvíjí činnost v rozporu s ustanovením § 217 zákona č. 89/2012 Sb., nebo pokud spolek nutí osoby ke členství, případně členům brání ze Spolku vystoupit.
3. Při zrušení Spolku s likvidací sestaví likvidátor soupis jmění a zpřístupní jej v sídle Spolku všem členům. Dále likvidátor postupuje v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb.
4. Likvidační zůstatek bude předán jinému spolku, který existuje za podobným účelem. Likvidační zůstatek může být také věnován sociálním nebo charitativním účelům.
5. K přeměně Spolku (změna právní formy Spolku, fúze, rozdělení) může dojít na základě rozhodnutí Valné hromady. K přijetí usnesení je třeba souhlasu dvou třetin členů Spolku.

## Článek 5 Majetek a hospodaření

1. Spolek je schopný realizovat aktivity výše uvedené za podmínek financování jeho chodu především prostřednictvím:
  - a) získání sponzorských darů,
  - b) ze státních příspěvků,
  - c) získání dotací (městské dotace, krajské dotace, celostátní dotace, mezinárodní dotace, dotace Evropské unie apod.),
  - d) účastnických poplatků za aktivity,
  - e) členských příspěvků,
  - f) z dědictví a odkazů,
  - g) z výnosů ze svého majetku,
  - h) jinak vytvořeného vlastního zisku (dle čl. 1 odst. 7).
2. Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto Stanov a v souladu s účelem vzniku Spolku. Musí sloužit k financování činností naplňujících poslání a cíle Spolku a k vytváření potřebných podmínek pro realizaci těchto činností, včetně správy Spolku.

3. Prostředky spolku nesmějí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob. Platí to v plné míře i pro členy a zaměstnance Spolku. Výjimku z tohoto ustanovení tvoří řádná mzda či odměna sjednaná na základě platných smluv.
4. Prostředky mohou být použity k sociálním nebo charitativním účelům.
5. Spolek nabývá do svého vlastnictví, správy nebo užívání majetek, za účelem řádného naplňování poslání a cílů Spolku.
6. Za řádnou správu, obnovu, údržbu a evidenci majetku, odpovídají orgány Spolku v rozsahu dle ustanovení těchto Stanov, případně vnitřních předpisů Spolku.
7. Valná hromada může část majetku svěřit do správy jinému subjektu, zejména pokud je tak zabezpečeno účelnější využití majetku ve prospěch Spolku. Ve smlouvě o svěřeni majetku určí rozsah i omezení pravomocí subjektu při jeho správě.
8. Hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu navrženého Předsedou Spolku a schváleného Valnou hromadou.
9. Bližší podrobnosti upravující hospodaření s majetkem Spolku mohou být upraveny ve vnitřních předpisech a směrnicích Spolku.

## **Článek 6 Závěrečná ustanovení**

1. Spolek nepředpokládá zakládání pobočného spolku.
2. Tyto Stanovy byly schváleny zakladateli Spolku dne 31. 12. 2019 a nabývají účinnosti dnem schválení. Spolek vzniká dnem zápisu do spolkového rejstříku.
3. Jakákoliv změna stanov nabývá platnosti dnem jejího přijetí Valnou hromadou a účinnosti nabývá dnem, kdy budou inovované Stanovy vloženy rejstříkový soudem do sbírky listin spolkového rejstříku.

V Kroměříži 31. 12. 2019

Zakladatelé Spolku:

PhDr. Linda Matušková, Ph.D.



.....

Tereza Konečná, DiS.



.....

Mgr. Filip Matuška



.....